

Formulaire – Location temporaire d'un stationnement

Renseignements généraux		
Date de la demande		
Nom de l'entreprise		
Adresse		
Personne contact		
Tel :	Fax :	Courriel :

Informations sur l'évènement		
Numéro du terrain :	Emplacement :	
Nombre de place de stationnement :		
Date de l'évènement :	Du :	Au :
	Heure de début :	Heure de fin :
Détail des installations sur ces espaces :		
Contracteur – Pour qui sont les travaux ? :		
Contracteur – Raisons des travaux ? :		

- Veuillez transmettre le formulaire dûment complété par courriel à l'attention de Marie-Lise Gagnon, Superviseure SAC: sac@agencemobilitedurable.ca ;
- Svp joindre au formulaire tout document pertinent à la demande ;
- Il est de la responsabilité de l'entreprise de délimiter les espaces de stationnement loués ;
- L'Agence a la charge de prélever les paiements.
- Le demande d'autorisation doit être faite 60 jours avant le début de l'évènement.